



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-939/14-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Zákupy, příspěvková organizace
Sídlo	Školní 347, Zákupy, 47123
E-mail právnické osoby	skola@zszakupy.cz
IČ	46750428
Identifikátor	600074757
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Čestmírem Kopřivou, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Zákupy
Místo inspekční činnosti	Školní 347, Zákupy, 47123
Termín inspekční činnosti	24. 11. 2014 - 28. 11. 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a Mateřskou školou Zákupy, příspěvková organizace v základním a předškolním vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“) dle stavu k datu inspekční činnosti.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní a předškolní vzdělávání (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplňování v praxi ve školním roce 2014/2015 dle stavu k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Zákupy (dále „ZŠ, MŠ“ nebo „škola“) byla zřízena městem Zákupy jako příspěvková organizace s právní subjektivitou. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Součástí organizace je školní turistická ubytovna a sportovní areál. Inspekční činnost byla provedena v ZŠ a MŠ.

ZŠ a MŠ Zákupy je úplná základní škola s devíti postupnými ročníky, zpravidla se dvěma paralelními třídami v jednotlivých ročnících. Počet žáků ZŠ se pohybuje kolem 310, čímž je kapacita naplněna ze 70 %. Škola má tři oddělení školní družiny, celková kapacita ŠD 75 žáků je stoprocentně naplněna. Mateřskou školu navštěvuje v současné době 97 dětí, její kapacita je prakticky naplněna. Tento stav má příznivý vliv na financování prostřednictvím státního rozpočtu. Škola je jedinou základní školou v Zákupích a je zároveň spádovou školou pro malé obce v okolí Zákup.

ZŠ má svá specifika a klade důraz na některé oblasti výchovy a vzdělávání, které ji odlišují od ostatních škol. Profiluje se jako škola podporující výuku cizích jazyků od 1. ročníku, preferuje sportovní aktivity, nabízí písmo Comenia Script, vytváří podmínky pro inkluzivní vzdělávání, zaměřuje se na projektové vyučování v mnoha oblastech, rozvíjí pozitivní vztah a odpovědnost vůči svému zdraví a zdraví druhých, rozvíjí dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií, je otevřená mimoškolním aktivitám a veřejnosti. Škola realizuje ve všech ročnících ZŠ a MŠ školní vzdělávací programy, ve kterých jsou zohledněny reálné podmínky a možnosti školy. S dokumenty školy a dalšími potřebnými informacemi se mohou rodiče i žáci seznámit na dobře vedených webových stránkách školy www.zszakupy.cz.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Areál školy se skládá z pěti pavilónů, což umožňuje nerušenou činnost jednotlivých součástí školy. Dále provozuje odložené pracoviště MŠ v Nových Zákupích, sportovní areál a školní turistickou ubytovnu. ZŠ má 15 kmenových učeben a 11 učeben odborných a poloodborných, učebnu chovatelství, keramickou dílnu a knihovnu. Jednou z priorit školy ve výuce i v běžném chodu školy je využití informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“). Škola využívá dvě počítačové učebny a multimediálně vybavenou knihovnu, ve 14 třídách jsou umístěny interaktivní komplety, které se ve vzdělávacím procesu vesměs efektivně využívají. Všechny počítače školy jsou propojeny do počítačové sítě, přes kterou mají žáci i učitelé přístup na internet. Součástí školy jsou dvě tělocvičny a sportovní areál, který v průběhu roku využívá škola. Během prázdnin je areál také pronajímán pro sportovní soustředění sportovním organizacím, dále jej využívá místní tělovýchovná jednota a zákupská veřejnost. Ve školní jídelně se stravuje přibližně 360 osob včetně žáků ZŠ, dětí z MŠ, zaměstnanců školy i cizích strávníků. Kromě běžného zajišťování stravy se kuchařky starají i o pitný režim pro žáky ZŠ. Budova ŠJ a vybavení školní kuchyně jsou zastaralé (v provozu od roku 1984) a vyžadují časté opravy. Z hlediska organizace provozu výdeje jídel již prostory ŠJ nevyhovují. Je nutná celková rekonstrukce budovy a výměna kuchyňského zařízení. Zřizovatel je o této skutečnosti pravidelně informován. Je zpracován projekt na rekonstrukci a v současné době se hledají možnosti financování. V prostorách školy provozuje soukromý subjekt činnost školní kantýny, kde si žáci mohou zakoupit zdravou svačinu, ovoce, pití aj. V pavilónu kmenových tříd jsou zřízeny odpočinkové zóny – pro žáky I. stupně tzv. „Hrací koutek“.



pro žáky II. stupně „Sportovní koutek“ a tzv. „Odpočívárna“ – prostor vybavený dle návrhu žákovského parlamentu sedacím nábytkem, stolními hrami a malou knihovničkou. Při škole jsou zřízena tři oddělení ŠD, která se zaměřují především na pestré volnočasové aktivity. Děti ze ŠD mají možnost navštěvovat zájmové kroužky - keramický, pěvecký, taneční, chovatelský, včelařský, myslivecký, florbalový a míčových her. Provozní a administrativní provozy poskytují přiměřené zázemí vedení školy, pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům školy.

Materiální podmínky pro vzdělávání dětí v MŠ jsou na velmi dobré úrovni. Vedení školy úzce spolupracuje se zřizovatelem, pro kterého je ZŠ a MŠ prioritou. Běžně se doplňují hračky a didaktický materiál, tělovýchovné pomůcky i doplňkový materiál. Prostředí obou MŠ (v ZŠ, Nové Zákupy) je estetické a výchovně podnětné. Školní prostory jsou vyzdobeny dětskými pracemi, které korespondují s probíranými tématy, a shlédnout je mohou i zákonní zástupci. Vybavení tříd dětským nábytkem odpovídá počtu dětí, je zdravotně nezávadné a bezpečné. Velkým přínosem je tělocvična, která slouží pouze pro potřeby MŠ. Mateřská škola má dostatečně velké prostory a její prostorové uspořádání (třídy, herny, lehárny) vyhovuje skupinovým i individuálním činnostem. Přilehlé zahrady, stadion školy a hřiště jsou využívány během celého roku k rozvíjení základních pohybových dovedností. Ve 2. pololetí školního roku 2013/2014 byla provedena rekonstrukce, při které došlo k zateplení budovy, výměně oken, podlah ve třídě A, včetně položení nového koberce. Také byla provedena úprava části dlažby na zahradě a byly zakoupeny dva dětské herní prvky (prolézadlo a zhoupadlo na pružinách).

Škola informuje o své vzdělávací nabídce, správně identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a rozlišuje kategorie žáků zdravotně postižených, zdravotně znevýhodněných a sociálně znevýhodněných, případně mimořádně nadaných. Aktuálně je do kategorie zdravotně postižených žáků, kteří pracují v režimu tzv. individuální integrace z důvodů těžších poruch učení, vad řeči a poruch chování, zařazeno dvanáct žáků (v loňském školním roce devět žáků). U těchto žáků se vzdělávání uskutečňuje podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“), které jsou vytvářeny ve spolupráci s příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou nebo speciálně pedagogickým centrem a jsou pravidelně kontrolovány a vyhodnocovány. Škola žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), zejména v oblasti poruch učení a vad řeči, poskytuje nadstandardní reedukační péči, založenou na pravidelných lekcích nápravy a reedukace prostřednictvím školených asistentek. Spojení MŠ a ZŠ umožňuje věnovat se žákům se SVP již od předškolního věku a předávat včas konkrétní informace učitelkám prvních tříd. Logopedickou podporu v MŠ zajišťují učitelky MŠ. Škola aktuálně neeviduje žádného žaka s mimořádným nadáním, u něhož by toto nadání bylo potvrzeno školským poradenským zařízením, podpora žáků s nadáním v dílčích oblastech byla v hospitovaných hodinách zaznamenána a je součástí pedagogického působení učitelů. Učitelé přiměřeně pracují se žáky se zdravotním znevýhodněním, zejména s lehčími poruchami učení, chápou jejich individuální vzdělávací potřeby a orientují se v dané problematice. K problematice poruch učení je také průběžně věnována pozornost v plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Škola identifikuje i žáky se sociálním znevýhodněním a je připravena jim individuálně poskytnout podpůrná a vyrovnávací opatření.

Pedagogický sbor je smíšený s většinou převahou žen, s různou délkou pedagogické praxe, personálně stabilizovaný. Počet pracovníků – 23 vyučujících včetně vedení v ZŠ, tři vychovatelky ŠD a sedm učitelek MŠ - odpovídá potřebám školy. Všichni vyučující jsou odborně kvalifikovaní ve svém oboru (jeden učitel dokončuje v současnosti studium na PF TUL Liberec). Velký důraz je kladen na další vzdělávání pedagogických pracovníků.



Prioritními oblastmi DVPP jsou moderní metody v didaktice předmětů, psychologie, pedagogika, osobnostní a sociální výchova, práce s výpočetní a komunikační technikou a v neposlední řadě studium cizích jazyků. Kladnou stránkou personálních podmínek v MŠ je stále a intenzivní vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na průběžné vzdělávání k udržování, obnovování a upevňování kvalifikace. Získané poznatky ze vzdělávání vyučující vzájemně konzultují a aplikují do praxe. Běžné jsou i vzájemné hospitace.

Ve škole jsou zřízeny funkce výchovného poradce, koordinátora environmentální výchovy (EVVO), koordinátorů ŠVP, metodika prevence sociálně-patologických jevů, metodika informačních a komunikačních technologií, předsedů metodických sdružení a předmětových komisí. Výchovná poradkyně, metodička prevence i koordinátor EVVO splňují specializační kvalifikační požadavky, což patří mezi silné stránky školy. Činnost metodičky prevence vychází z obsáhlého Minimálního preventivního programu aktualizovaného pro daný školní rok. V platnosti je také Směrnice k primární prevenci rizikového chování. Oba dokumenty kromě obecných cílů a zásad i postupů prevence rizikového chování žáků konkretizují přístupy k prevenci v jednotlivých ročních a kladou důraz na jednorázové akce ve škole i mimo školu a spolupráci s dalšími institucemi. Drobné formulační nedostatky a odkazy na již neplatné dokumenty byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Také oblast výchovného poradenství se řídí plánem práce aktualizovaným pro příslušný školní rok. Plán je výstižný, odpovídá potřebám žáků a rodičů a je v souladu s plány a záměry vedení školy. Tradičně silnou stránkou školy je oblast kariérového poradenství pro žáky 8. a 9. tříd. Vedle standardních akcí (účast tříd na tzv. burze škol, exkurze v některých podnicích a firmách, spolupráce s úřady práce aj.) se škola zapojuje i do projektu Volím správnou kariéru (COMDI), který je schopen poskytnout účinné autoevaluační nástroje jednotlivým žákům při volbě dalšího studia a uplatnění. Vzhledem k velikosti školy, resp. poměrně značnému počtu žáků i pedagogických pracovníků, je důležitá také koordinační role výchovné poradkyně, ať už v systému péče o žáky se ŠVP nebo při předávání aktuálních informací ze školské legislativy a školských poradenských zařízení. Celkově je oblast poskytování poradenských služeb ve škole na nadstandardní úrovni a přispívá pozitivně k realizaci hlavních výchovně vzdělávacích úkolů školy.

Ve vedení školy stojí již 12 let zkušený ředitel, který formuloval dlouhodobé cíle školy ve svém koncepčním záměru, který se stal východiskem pro hodnocení školy a odráží její stále se zlepšující úroveň. Škola je schopna v souladu se svými hodnotami a cíli reagovat dostatečně rychle a citlivě na změny v okolí a sama se zdokonalovat. ZŠ má zformulovanou jasnou vizi ve svém školním vzdělávacím programu, která je respektovaná všemi pracovníky školy, žáky, zákonnými zástupci i zřizovatelem školy. Plán práce školy obsahuje srozumitelně formulované dlouhodobé i krátkodobé cíle, které jsou v souladu s vizí školy. Tyto cíle jsou v souladu s potřebami společnosti (respektují školské dokumenty, zákony, vyhlášky, normy na celostátní i lokální úrovni), jsou v souladu s očekáváním rodičů a plně odpovídají materiálním a personálním podmínkám školy. Organizační struktura a dokumentace školy se neustále inovuje tak, aby odpovídala skutečným potřebám školy a respektovala legislativní změny ve školství. Je vytvořen fungující informační systém školy, pro hodnocení pracovníků jsou předem stanovená jasná kritéria hodnocení s dostatečnou motivující funkcí. Snahou ředitelství školy je pečovat o dobré mezilidské vztahy a vytvářet atmosféru důvěry, spolupráce a otevřené komunikace mezi všemi zúčastněnými. Do řízení školy je zapojeno širší vedení (ŘŠ, ZŘŠ, vedoucí učitelky MŠ, vedoucí ŠJ, školník), metodické sdružení I. stupně ZŠ, předmětová sdružení II. stupně školy a žákovský parlament. Srozumitelně nastavená a sdílená pravidla umožňují



konstruktivní komunikaci mezi vedením, učiteli, žáky, rodiči i dalšími partnery. Promyšleně, systematicky vedená dokumentace, zapojení školy do mnoha projektů a programů, pravidelné monitorování a vyhodnocování práce všech součástí školy ve všech oblastech hodnocení posunuje školu k výborným výsledkům v oblasti řízení.

Hodnocení ekonomických podmínek školy bylo provedeno na základě vyhodnocení finančních rozborů hospodaření a účetních závěrek za rok 2011, 2012 a 2013. Hospodářský výsledek hlavní činnosti za rok 2011 a 2012 vykazuje ztrátu, v roce 2013 vykazuje zisk ve výši 269 980 Kč, který byl po dohodě se zřizovatelem převeden do rezervního fondu a použit na vybavení mateřské školy. Porovnáním celkových zdrojů ve sledovaném období a analyzováním jejich struktury je zřejmé, že podíl financování ze státního rozpočtu, tj. přímé náklady na vzdělávání a účelové dotace ze státního rozpočtu v roce 2011, byl v průměru ve výši 70 %. Tyto finanční prostředky byly největším zdrojem školy, z kterého byly hrazeny především platy a zákonné odvody. Účelově vázané finanční prostředky státního rozpočtu, které škola obdržela v roce 2011 v celkové výši 467 838 Kč v rámci tří rozvojových programů MŠMT, byly v plné výši vyčerpány. Učebnice, učební pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo hrazeno ze státního rozpočtu, částečně z provozu a z prostředků ESF. Škola též využila finanční prostředky ESF získané v rámci projektu „EU peníze školám“.

Zřizovatel Město Zákupy se na financování školy podílel v průměru 20 %. Jednalo se především o dotace na provoz školy a drobné opravy. Z provozních prostředků zřizovatele byly také hrazeny učební pomůcky a knížky pro MŠ, dále kopírka, počítač a částečně DVPP. Škola získává další finanční prostředky od sponzorů, obdržela účelovou dotaci od Krajského úřadu Libereckého kraje na vzdělávací akci EDUKA a na sportovní aktivity žáků, dále má rozsáhlou doplňkovou činnost (stravování cizích strávníků, pronájmy tělocvičny, sportovní haly, učeben, stadionu a posilovny, školní kantýny a ubytování pro sportovce). Vlastní zdroje školy tvořily v průměru 7 % (jednalo se především o úplatu za předškolní vzdělávání, úplatu za školní družinu, příspěvky na stravování dětí MŠ a žáků ZŠ). Vlastní zdroje škola použila na výchovnou činnost pro děti a žáky. Výnosy z doplňkové činnosti jsou použity na náklady spojené s hospodářskou činností a ve prospěch hlavní činnosti. Škola aktivně vypracovává žádosti o granty a dotační tituly. Vedení školy má o čerpání rozpočtu přehled a pravidelně informuje zaměstnance školy.

Materiální, prostorové a finanční podmínky jsou velmi dobré. Škola má prakticky stoprocentně kvalifikovaný pedagogický sbor včetně specialistů v ZŠ i MŠ. Způsob řízení lze považovat za příklad dobré praxe.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

MŠ vzdělává děti podle ŠVP s motivačním názvem: „Když sluníčko hřeje, pořád se něco děje,“ platný na školní rok 2014/2015, vypracovaný podle RVP PV, se kterým je zcela v souladu. ŠVP zahrnuje prvky programu Začít spolu, zejména jeho organizační formy – činnosti dětí v menších pracovních skupinách, tzv. centrech aktivit. Cílem programu je všestranné vzdělávání sepnuté s přírodou, uplatňující prvky ekologické, environmentální a začleňující lidové tradice a zvyky. ŠVP je každoročně aktualizován a podrobně rozpracován do třídních vzdělávacích programů (dále „TVP“) na každou třídu. TVP obsahují týdenní plánování formou tematických bloků, které na sebe navazují a jsou učitkami hodnoceny, včetně výstupů pro další plánování. Průběh předškolního vzdělávání byl pozitivně ovlivněn nejen motivačně připraveným prostředím ve třídách, ale i vyvážeností spontánních a řízených aktivit. Děti měly dostatek času pro hru a organizace jednotlivých činností respektovala psychohygienické zásady včetně dodržování doby



pobytu venku. Děti byly seznámeny s pravidly třídy, některé je již dokázaly respektovat. Učitelky ve třídách připravují dětem nabídkové činnosti. Podle týdenního tématu naplánují do předem připraveného počtu pracovních koutků (center aktivit) pracovní úkoly, které děti postupně během celého týdne plní. Pracovní koutek si děti volily podle předem daných pravidel a svoji volbu vizualizovaly značkou k vybranému koutku. Tato pravidla zajišťovala podmínky k tomu, aby děti prošly během týdne v rámci tématu všemi koutky. V koutcích byly připravené takové aktivity, které vedly děti k přemýšlení, vzájemné komunikaci a spolupráci. Pedagogická práce uplatňovala pestré vzdělávací metody. Převažovalo prožitkové učení včetně prosociálních aktivit. V průběhu řízených činností učitelky dbaly na rovnocenný, podporující vztah naplněný úctou a odpovědností k dítěti, což mělo příznivý vliv na kvalitu poskytovaného předškolního vzdělávání. Dětem byly nabízeny činnosti umožňující různé postupy při vzdělávacích činnostech. Učitelky diferencovaly nároky a požadavky na děti podle jejich schopností a možností. Ve třídách bylo tempo vzdělávání přizpůsobeno přirozeným potřebám dětí, působení učitelek bylo zaměřeno na podporu rozvoje jejich komunikativních dovedností, experimentování a mezilidských vztahů. Dopolední vzdělávání bylo narušeno přechodem na svačinu do jídelny MŠ, kde se děti ze všech tří tříd střídají. Pro děti s nižší potřebou spánku jsou nabízeny klidové aktivity z různých vzdělávacích oblastí podle vlastního výběru dětí. Pro dítě se SVP je zpracován individuální vzdělávací plán. V termínu inspekce dítě nebylo přítomno.

Výuka na obou stupních ZŠ probíhala v klidném a vstřícném sociálním klimatu. Byla založena na individuálním přístupu, využívala povzbuzení, pochvalu a pozitivní hodnocení s cílem motivovat žáky k dobrému výkonu, vést je k důvěře ve vlastní schopnosti. Zvolené vzdělávací strategie korespondovaly s cílem výuky a poskytovaly žákům dostatečný prostor k vytváření a upevňování znalostí, k vlastnímu objevování a k posilování klíčových kompetencí. Vyučující se většinou snažili vést žáky k rozvoji jejich komunikačních dovedností včetně správného vyjadřování. Prezentační technika byla využívána v různé míře. Výuka probíhala formou frontální i skupinové výuky a samostatné práce žáků, často s živým výkladem pedagoga a aktivním zapojením žáků do vzdělávacího procesu.

Většina sledovaných hodin na I. stupni se vyznačovala promyšleným a dynamickým přístupem vyučujících, které vhodně aktivizovaly všechny žáky a vedly je k samostatné i skupinové práci s využitím řady efektivních metod a postupů. Sledovaná výuka byla charakteristická využitím vhodné motivace adekvátní věku žáků, častým střídání činností v různých obměnách, soustavou aktivizací žáků za využití různých metod a forem práce s převahou činnostního charakteru, efektivním využíváním interaktivní tabule a moderních technologií, možností výběru typu písma při psaní (Comenia Script/běžné). Učitelky často vedly žáky k porozumění na základě logických souvislostí, učily žáky pracovat s informacemi a vzájemně si naslouchat. Pozitivní byl prvek žakovských referátů resp. prezentací s využitím interaktivní tabule a samostatným vyhledáváním zdrojů informací, což na této věkové úrovni nebývá obvyklé. Vyučující často účelně zařadily sebehodnocení, či vzájemné hodnocení jako formu zpětné vazby.

Výuka v předmětech jazykového vzdělávání (českého jazyka a literatury a cizích jazyků) obsahovala prvky individuálního přístupu, pozitivního hodnocení a vhodného využívání výchovných momentů. Pedagogové vytvářeli příležitosti pro skupinovou, párovou a samostatnou činnost žáků při rozvíjení psaného i mluveného slova. Byla patrná snaha zapojit všechny žáky do výuky v interaktivním přístupu a vést ke schopnosti samostatně myslet a verbálně prezentovat získané znalosti i vlastní argumenty. V hodině dějepisu byli žáci vedeni k přemýšlení v souvislostech a k živé argumentaci, k pochopení důležitosti historického poznání pro současný život. Poutavý strukturovaný výklad byl podpořen prací



s atlasem a učebnicí. Žáci pracovali s textem, vyhledávali informace, o kterých živě diskutovali, a dostávali prostor pro prezentaci vlastního názoru. Výuka matematiky odpovídala svým obsahem a přiměřenou náročností stupni vzdělávání (žáci 9. ročníku). Zkušená charismatická vyučující vedla výuku věcně, a co je třeba ocenit, i formálně správně. Při řešení úloh nabízela žákům alternativní řešení ve snaze přiblížit učivo způsobu myšlení žáků, přičemž zohledňovala jejich věk a možnosti. Dokázala zdůraznit klíčové kroky nacvičovaných postupů a předkládala probíranou problematiku v širších souvislostech. Důsledně upřednostňovala nácvik řešení úloh samotnými žáky. Výuka zeměpisu, přírodopisu a fyziky na II. stupni se opírá o dobré materiální podmínky (vedle interaktivních tabulí také učební pomůcky, sbírky minerálů aj.), i když jednotliví vyučující s technikou či pomůckami pracují rozdílně, vždy však promyšleně a ku prospěchu žáků. Vyučující dokázali žáky zaujmout jak uplatněním mezipředmětových vztahů, tak zajímavostmi a aktualitami z oboru.

Sledované hodiny měly vesměs promyšlenou strukturu se správným důrazem na upevnění a procvičení klíčového učiva a dovedností. Hodnocení žáků bylo motivující, učitelé uplatňovali přiměřenou náročnost a respektovali individuální zvláštnosti žáků, jako je např. odlišné osobní tempo nebo úroveň pozornosti, a to nejen u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Prvky vzájemného hodnocení a sebehodnocení byly v navštívených hodinách II. stupně pozorovány spíše ojediněle.

Průběh předškolního vzdělávání byl shledán jako nadstandardní. Pozitivem vzdělávání v ZŠ bylo činnostní zaměření výuky, uplatňování společných postupů, metod, forem práce a dalších aktivit zakotvených v ŠVP ZV, využití efektivních metod učení a přístupu k žákům, vzájemný respekt a úcta ve vztazích učitel-žák. Způsob vzdělávání žáků ZŠ lze považovat také za nadstandardní.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Cíleně zřízené homogenní třídy v MŠ dávaly dětem příležitost k osvojení sociálních rolí, formování základů společensky významných postojů a schopností a zodpovědnosti za svoje rozhodnutí. Děti se učily poznávat druhé, dokázaly hodnotit projevy své i druhých. V důsledku toho byla ve třídách patrná klidná a přátelská atmosféra, děti byly spokojené, aktivní a s učitelkou spontánně spolupracovaly. U dětí byl podporován klid, pohoda, samostatnost. Cíleně u nich byla rozvíjena čtenářská gramotnost přiměřená věku dětí v jednotlivých třídách. Systematické naplňování ŠVP všemi učitelkami tak vede k vynikajícím výsledkům dětí v oblasti přírodovědných a sociálních dovedností. Ve třídách je nekonfliktní prostředí, mezi dětmi a učitelkami jsou výborné vztahy a děti vědomě respektují nastavená pravidla chování. Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) konstatovala výraznou samostatnost dětí včetně nově přijatých, vynikající úroveň spontánních činností i kulturních a stravovacích návyků dětí. V oblasti přírodovědných dovedností prokazovaly děti adekvátní znalosti a dovednosti v důsledku častého pozorování při pobytu venku v realizovaném projektu. Ve všech třídách byla patrná podpora řečových, komunikačních a komunikativních dovedností. V průběhu inspekčních hospitací byly děti aktivní a spolupracující. V důsledku pestrých metod a forem práce se do nabízených činností zapojovaly se zájmem. Při samostatné práci dětí bylo patrné, že jejich autonomie v rozhodování je cíleně podporována. Po ukončení tematického bloku provádí učitelky záznamy do připravených evaluačních listů. Výborných výsledků bylo dosahováno v hudebních, rytmických a pohybových činnostech za podpory klavíru. Výzdoba stěn chodeb a interiéru tříd dokládaly velmi pěkné výsledky v pracovních a výtvarných činnostech. Dle zápisů v třídních knihách je patrné, že se ŠVP důsledně naplňuje.



Předložené záznamy o dětech se vyznačovaly pouze popisem chování a jednání dětí na základě pedagogického pozorování. Chyběly vyvozené závěry, jak děti dále rozvíjet. Dobře zpracované hodnocení výsledků školy ve výroční zprávě vyvozuje závěry pro další období. MŠ spolupracuje se základní školou, sleduje úspěšnost dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Prohlubující se a smysluplná je spolupráce školy s rodiči.

ZŠ se cíleně zabývá výsledky vzdělávání svých žáků. V zájmu všestranné podpory rozvoje klíčových kompetencí, k podpoře důležitých gramotností a k udržení celkově dobrého klimatu škola realizuje například krátkodobé a střednědobé projekty tematicky zaměřené dle probíraného učiva – (Země pro nás a my pro ni, www.Cesko.cz, Rok v proměnách, Žáci sobě, Chraň sebe i druhé, Zákupské sportovní hry, Škola za školou), cílem je propojení teoretických a praktických dovedností. Vymezené cíle v jednotlivých předmětech odpovídají předpokladům a schopnostem žáků. Škola v souladu s ŠVP respektuje vývojové zvláštnosti žáků, rozvíjí jejich individualitu, osobnost a talent. Žáci školy jsou dlouhodobě úspěšní v mnoha předmětových olympiádách a sportovních soutěžích v rámci okresu, účastní se kulturních akcí a výukových programů. Na základě výstupů z vlastního hodnocení školy je vytvořen plán rozvoje školy, který je v dalším období realizován. Smyslem a cílem vzdělávání je vybavit všechny žáky souborem klíčových kompetencí na úrovni, která je pro ně dosažitelná, a připravit je tak na další vzdělávání a uplatnění ve společnosti.

Škola účinně podporuje rozvoj osobnosti dětí a žáků. Výsledky vzdělávání si škola udržuje na velmi dobré úrovni.

Závěry

a) Mezi silné stránky školy patří

- stabilní, propracovaný systém řízení, jasná vize a cíle obsažené v koncepčním záměru, konstruktivní vzájemná komunikace a podpora
- stabilizovaný, plně kvalifikovaný, spolupracující a empatický pedagogický sbor
- využívání inovativních metod a forem vzdělávání (centra aktivit v MŠ), efektivní učení adekvátní cílům, obsahu a schopnostem dětí a žáků dané ŠVP
- profilace školy a zaměření ŠVP s širokým záběrem aktivit, společné úsilí všech zúčastněných o jeho naplnění
- harmonické, tvůrčí a podnětné prostředí pro vzdělávání
- klidná a příznivá pracovní atmosféra, která má podíl na stabilně velmi dobrých výsledcích školy
- optimální materiální zajištění

b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky se nevyskytly, drobné formální nesrovnalosti byly odstraněny v průběhu inspekce.

c) Mezi slabé stránky patří

- zastaralé vybavení školní jídelny.

d) Návrhy na zlepšení stavu školy, doporučení:

- zajistit antropometrický nábytek v jídelně MŠ
- ve spolupráci se zřizovatelem provést rekonstrukci ŠJ



e) **Zhodnocení vývoje školy od data poslední inspekční činnosti:**

Škola dlouhodobě dosahovala velmi dobré výsledky. V současné době ji lze označit ve všech směrech za příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ZŠ a MŠ Zákupy vydaná Zastupitelstvem města Zákupy ze dne 16. 12. 2013, s účinností od 1. 1. 2014
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-34211/2013 ze dne 21. 8. 2013, s účinností od 21. 8. 2013 (ZŠ - ŠVP)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. MSMT-23419/2009-21 ze dne 19. 10. 2009, s účinností od 19. 10. 2009 (ZŠ)
4. Rozhodnutí KÚLK ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. OŠMTS-076/2012-RZS ze dne 5. 11. 2012, s účinností od 1. 9. 2013 (MŠ)
5. Potvrzení jmenování do funkce ředitele školy čj. MUZ/3244/2012 ze dne 14. 8. 2012, s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let
6. Koncepce rozvoje školy na období 2013 – 2016 čj. ZŠZ – 248/2013 ze dne 20. 8. 2013
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola je život sám“, čj. ZŠZ – 297/2014 ze dne 24. 6. 2014, verze č. 8 platná od 1. 9. 2014
8. Harmonogram další tvorby a realizace ŠVP ve školním roce 2014/2015 ze dne 29. 8. 2014
9. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – aktuální údaje o základní škole [online: 18. 11. 2014, <http://www.msmt.cz>]
10. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2014
11. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2011/2012 čj. ZŠZ – 244/2012 ze dne 20. 9. 2012, ve školním roce 2012/2013 čj. ZŠZ – 297/2013 ze dne 27. 9. 2013 a ve školním roce 2013/2014 čj. ZŠZ - 364/2014 ze dne 1. 10. 2014
12. Zpráva z vlastního hodnocení školy 2012 čj. ZŠZ – 243/2012 ze dne 20. 9. 2012
13. Školní řád ze dne 27. 2. 2014, platný od 3. 3. 2014
14. Záznam o seznámení zaměstnanců s vnitřní směrnici školy ze dne 3. 9. 2014
15. Řád školní družiny čj. ZŠZ – 256/2013 ze dne 27. 8. 2013
16. Koncepce výchovy ke zdravému způsobu života čj. ZŠZ – 311/2014 ze dne 20. 8. 2014
17. Koncepce rozvoje cizích jazyků na období 2013 – 2016 čj. ZŠZ – 255/2013 ze dne 22. 8. 2013
18. Roční plán práce na školní rok 2014/2015 čj. ZŠZ – 312/2014 ze dne 21. 8. 2014
19. Organizační řád školy čj. ZŠZ - 245/2013 ze dne 27. 8. 2013
20. Provozní řád školy čj. ZŠZ – 314/2014 ze dne 25. 8. 2014
21. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015 čj. ZŠZ – 347/2014 ze dne 22. 9. 2014
22. Hodnocení MPP za školní rok 2013/2014 čj. ZŠZ – 365/2014 ze dne 23. 9. 2014
23. Plán práce metodika prevence na školní rok 2014/2015 čj. ZŠZ – 366/2014
24. Plán práce výchovného poradce pro rok 2014/2015 čj. ZŠZ – 323/2014 ze dne 28. 8. 2014



25. Plán práce metodického sdružení pro 1. stupeň ZŠ pro rok 2014/2015 ze dne 29. 8. 2014
26. Roční realizační plán EVVO pro školní rok 2014/2015 čj. ZŠZ – 372/2014 ze dne 27. 9. 2014
27. Integrovaní žáci ve školním roce 2014/2015 – Individuální vzdělávací plány - 12 žáků
28. Rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání 2014 - 2015
29. ICT plán školy – 2014/2016 čj. ZŠZ 346/2014
30. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2014/2015 čj. ZŠZ – 374/2014 ze dne 7. 10. 2014
31. Plán DVPP ve školním roce 2014/2015 a dlouhodobý plán DVPP čj. ZŠZ – 313/2014 ze dne 21. 8. 2014
32. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2012/2013 s posledním zápisem ze dne 29. 10. 2014
33. Zápisy ze zasedání školské rady vedené od školního roku 2012/2013
34. Kniha úrazů vedená od 9. 2. 2003 do 30. 10. 2014 a Záznamy o úrazech dětí a žáků (ve školním roce 2014/2015 – 2 úrazy)
35. Rozvrhy hodin ve školním roce 2014/2015
36. Třídní knihy všech tříd vedené v elektronické formě ve školním roce 2014/2015, vzorový výtisk TK třídy V.A a VII.B ve školním roce 2014/2015
37. Žákovské knížky žáků (vzorek) ve výuce hospitovaných předmětů
38. Třídní výkazy a katalogové listy žáků 1. až 9. ročníku
39. Školní řád mateřské školy čj. ZŠZ – 381/2013, s účinností od 6. 1. 2014
40. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání čj. ZŠZ – 319/2014 s motivačním názvem „Když sluníčko hřeje, pořád se něco děje“, platný od 1. 9. 2014
41. Provozní řád mateřské školy čj. 382/2013, s účinností od 6. 1. 2014
42. Rozvrh přímé pedagogické práce
43. Evidence dětí školní rok 2014/2015
44. Třídní vzdělávací program – 4 kusy
45. Plán evaluace MŠ 2013/2014
46. Vlastní hodnocení školního roku 2013/2014
47. Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2014/2015
48. Dohoda o převzetí dítěte na školní rok 2014/2015
49. Kontrolní a hospitační činnost s posledním záznamem 20. 11. 2014
50. Hodnocení rozvoje dítěte – Třída A, B a C
51. Osobní dokumentace o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků a doklady o DVPP
52. Kronika ZŠ a MŠ Zákupy
53. Almanach ZŠ a MŠ Zákupy (1919 – 1964 – 2014), Vánoční almanach 2013
54. Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD školní rok 2014/2015 (3 oddělení)
55. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2011, 2012 a 2013
56. Hlavní kniha účetnictví rok 2011, 2012, 2013
57. Účtový rozvrh rok 2011, 2012, 2013
58. Finanční rozbor hospodaření za rok 2011, 2012 a 2013
59. Webové stránky školy na adrese www.zszakupy.cz



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Věra Hessová, školní inspektorka

Věra Hessová, v.r.

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Červová N., v.r.

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Šafaříková, v.r.

PhDr. Vladimír Píša, školní inspektor

Vl. Píša, v.r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Kopčanová, v.r.

V Liberci 15. 12. 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Čestmír Kopřiva, ředitel školy

Kopřiva, v.r.

V Zákupch 12. 1. 2015